

# STATUTO

del

## A.S."CIRCOLO SCACCHISTICO DILETTANTISTICO REATINO"

### TITOLO I

#### Denominazione, sede - Affiliazione

#### Articolo 1

Nello spirito della Costituzione della Repubblica Italiana ed in ossequio a quanto previsto dagli art.36 e seguenti del Codice Civile è costituita, con sede di attività sportiva in **Rieti(RI), via S. Francesco N.6**, un'associazione che assume la denominazione di : **A. S. "CIRCOLO SCACCHISTICO DILETTANTISTICO REATINO"**.

L'Associazione è affiliata alla **F.S.I.** (Federazione Scacchistica Italiana), riconosciuta dal **CONI** (Comitato Olimpico Nazionale Italiano), e ne accetta ad ogni effetto, per se e per i propri tesserati, lo Statuto, il Regolamento Organico ed i Regolamenti Federali.

L'Associazione aderisce altresì all'**U.I.S.P.** (Unione Italiana Sport Per tutti) e alle sue strutture periferiche.

Con delibera del Consiglio Direttivo potrà aderire o affiliarsi ad altre associazioni, Enti di promozione sportiva , organismi aderenti al CONI, alle federazioni sportive nazionali e locali. Essa potrà esercitare la propria attività su tutto il territorio provinciale, nazionale ed anche all'estero.

### TITOLO II

#### Scopo- Oggetto

#### Articolo 2

L'associazione è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo. Essa non ha alcun fine di lucro ed opera per fini sportivi, ricreativi e culturali per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi.

**L'attività sociale è estranea ad ogni influenza derivante da ragioni di appartenenza politica, religiosa o di razza.**

#### Articolo 3

L'associazione si propone di:

- a) promuovere e sviluppare attività sportive dilettantistiche, in particolare nelle discipline legate all'attività del gioco degli Scacchi e simili;
- b) organizzare manifestazioni sportive, legate all'attività del punto "a" in via diretta o collaborare con altri soggetti per la loro realizzazione;
- c) promuovere attività didattiche per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nell'attività scacchistica e simili .
- d) studiare, promuovere e sviluppare nuove metodologie per migliorare l'organizzazione e la pratica delle attività di cui al punto "a";
- e) gestire eventuali impianti, propri o di terzi, adibiti a strutture sportive per l'esercizio dell'attività di cui al punto "a";

- f) organizzare squadre sportive per la partecipazione a campionati, gare, concorsi, manifestazioni ed iniziative delle discipline sportive di cui al punto "a";
- g) indire corsi di avviamento alle attività di cui al punto "a"; corsi di formazione e di qualificazione per operatori sportivi relativi a tali attività;
- h) organizzare attività ricreative e culturali a favore di un migliore utilizzo del tempo libero dei soci;
- i) svolgere tutte quelle altre attività necessarie o utili per il conseguimento dello scopo sociale compresa la raccolta pubblica occasionale di fondi.

### **TITOLO III** **Soci**

#### **Articolo 4**

Il numero dei soci è illimitato.

Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche, le Società e gli Enti che ne condividano gli scopi e che si impegnino a realizzarli.

#### **Articolo 5**

Chi intende essere ammesso come socio dovrà farne richiesta al Consiglio Direttivo, impegnandosi ad attenersi al presente statuto e ad osservarne gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

La richiesta potrà essere respinta dal Consiglio Direttivo a suo insindacabile giudizio, per giustificati motivi che verranno comunicati all'interessato entro 30 giorni dalla medesima.

Le società, associazioni ed Enti che intendano diventare soci del sodalizio dovranno presentare richiesta di associazione firmata dal proprio rappresentante legale.

All'atto dell'accettazione della richiesta da parte dell'Associazione il richiedente acquisirà ad ogni effetto la qualifica di socio. In ogni caso è esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

#### **Articolo 6**

La qualifica di socio dà diritto:

- a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- a partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche in ordine all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto e di eventuali regolamenti;
- a godere dell'elettorato attivo e passivo per le elezioni degli organi direttivi.

I soci sono tenuti:

- all'osservanza dello Statuto, del Regolamento Organico e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- al pagamento della quota associativa.

#### **Articolo 7**

**I soci sono tenuti a versare la quota associativa annuale stabilita in funzione dei programmi di attività ed il suo versamento costituisce certificazione di rinnovo dell'iscrizione.**

Tale quota dovrà essere determinata annualmente per l'anno successivo con delibera del Consiglio Direttivo e approvata dall'Assemblea dei Soci.

In ogni caso non potrà mai essere restituita.

Le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili e non rivalutabili.

#### **Articolo 8**

L'Associazione è composta da :

- a) Soci Fondatori**
- b) Soci Ordinari**
- c) Soci Sostenitori**

#### **d) Soci Benemeriti**

Sono **Soci Fondatori** tutti coloro che hanno firmato l'atto costitutivo, contribuendo a creare l'Associazione.

Sono **Soci Ordinari** tutti coloro che svolgono qualsiasi attività sociale e sportiva.

Sono **Soci Sostenitori** coloro che con superiore apporto economico o impegno personale contribuiscono maggiormente al sostentamento dell'associazione.

Sono **Soci Benemeriti** coloro che col loro impegno e munificenza o meriti sportivi contribuiscono o hanno contribuito all'affermazione dell'Associazione; essi sono nominati dal Consiglio Direttivo.

### **TITOLO IV** **Recesso – Esclusione**

#### **Articolo 9**

La qualifica di socio si perde per recesso, esclusione o a causa di morte.

#### **Articolo 10**

Le dimissioni da socio dovranno essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo.

L'esclusione sarà deliberata dal Consiglio Direttivo nei confronti del socio:

- a) che non ottemperi alle disposizioni del presente statuto, degli eventuali regolamenti e delle deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione;
- b) che si renda moroso del versamento del contributo annuale per un periodo superiore a **2 mesi** decorrenti dall'inizio dell'esercizio sociale;
- c) che svolga o tenti di svolgere attività contrarie agli interessi dell'Associazione;
- d) che, in qualunque modo, arrechi danni gravi, anche morali, all'Associazione.

#### **Articolo 11**

Le deliberazioni prese in materia di esclusione debbono essere comunicate ai soci destinatari mediante lettera, ad eccezione del caso previsto alla lettera b) dell'Articolo 10, e devono essere motivate.

Il socio interessato dal provvedimento ha **10 giorni di tempo** dalla ricezione della comunicazione per chiedere al Consiglio Direttivo una immediata riunione per la sospensione ed eventuale revoca del provvedimento. In caso di conferma scritta della esclusione il socio **ha ulteriori 10 giorni** di tempo per chiedere la convocazione dell'assemblea (**art.16**) al fine di contestare gli addebiti a fondamento del provvedimento di esclusione.

L'esclusione diventa operativa con l'annotazione del provvedimento nel libro soci che avviene **decorsi 30 giorni** dall'invio del provvedimento senza opposizione da parte del socio ovvero a seguito della delibera dell'assemblea che abbia ratificato il provvedimento di espulsione adottato dal Consiglio Direttivo.

### **TITOLO V** **Risorse economiche - Fondo Comune**

#### **Articolo 12**

L'associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle sue attività da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) quote e contributi per la partecipazione e organizzazione di manifestazioni sportive;

- c) eredità, donazioni e legati;
- d) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- e) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
- f) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- g) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale o artigianale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- h) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- i) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- j) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo anche di natura commerciale.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra i soci durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento. E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

In ogni caso l'eventuale avanzo di gestione sarà obbligatoriamente reinvestito a favore delle attività statutariamente previste.

### **Esercizio Sociale**

#### **Articolo 13**

L'esercizio sociale coincide con l'anno solare e va **dal 1 Gennaio al 31 Dicembre** di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo deve predisporre il rendiconto economico e finanziario da presentare all'Assemblea degli associati. Il rendiconto economico e finanziario deve essere approvato dall'Assemblea degli associati entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio.

## **TITOLO VI** **Organi dell'Associazione**

#### **Articolo 14**

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea degli associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti.

Tutte le cariche sono gratuite.

### **Assemblee**

#### **Articolo 15**

Le assemblee sono ordinarie e straordinarie.

La loro convocazione deve effettuarsi mediante avviso da affiggersi nel locale della sede sociale e ove si svolgano le attività **almeno 15 (quindici) giorni** prima della adunanza, contenente l'ordine del giorno, il luogo (nella sede o altrove), la data e l'orario della prima e della seconda convocazione.

L'avviso della convocazione viene altresì comunicato ai singoli soci mediante modalità quali la pubblicazione sul giornale associativo, sul sito internet del circolo se esistente,

l'invio di lettera semplice, fax, e-mail , telegramma o , in caso di necessità via telefono , in ogni caso **almeno 8 giorni prima dell'adunanza**.

### **Articolo 16**

L'assemblea ordinaria:

- a) approva il bilancio preventivo e il rendiconto economico e finanziario;
- b) procede alla elezione del Presidente, dei membri del Consiglio Direttivo ed, eventualmente, dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti;
- c) delibera su tutti gli altri oggetti attinenti la vita e il funzionamento dell'Associazione riservati alla sua competenza dal presente Statuto o sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo;
- d) approva gli eventuali regolamenti.
- e) approva la quota annua associativa.

Essa ha luogo almeno una volta all'anno entro i quattro mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale.

L'assemblea si riunisce, inoltre, quante volte il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione delle materie da trattare, dal Collegio dei Revisori dei Conti o da almeno **3 decimi degli associati**.

In questi ultimi casi la convocazione deve avere luogo, in prima convocazione, **entro 20 giorni** al massimo dalla data della richiesta.

### **Articolo 17**

Nelle assemblee - ordinarie e straordinarie - hanno diritto al voto gli associati maggiorenni in regola con il versamento della quota associativa secondo il principio del voto singolo.

Ogni socio può rappresentare in assemblea, per mezzo di delega scritta, non più di un associato.

In prima convocazione l'assemblea - ordinaria e straordinaria - è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno degli associati aventi diritto.

In seconda convocazione, a distanza di almeno un giorno dalla prima convocazione, l'assemblea - ordinaria e straordinaria - è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati.

Le delibere delle assemblee ordinarie sono valide, a maggioranza assoluta dei voti, su tutti gli oggetti posti all'ordine del giorno.

### **Articolo 18**

L'assemblea è straordinaria quando si riunisce per deliberare sulle modificazioni dello Statuto e sullo scioglimento dell'Associazione nominando i liquidatori.

Le delibere delle assemblee sono valide, a maggioranza qualificata dei tre quinti (3/5) dei soci presenti per le modifiche statutarie e dei tre quinti (3/5) degli associati per la delibera di scioglimento dell'Associazione.

### **Articolo 19**

L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione ed in sua assenza dal vice Presidente o dalla persona designata dall'assemblea stessa.

## **Consiglio Direttivo**

### **Articolo 20**

Il Consiglio Direttivo è formato da un minimo di **5** ad un massimo di **9** membri (*possibilmente dispari*) scelti fra gli associati maggiorenni, incluso il Presidente.

I componenti del Consiglio , il cui incarico è assunto a titolo gratuito, restano in carica **2 (due) anni** e sono rieleggibili.

Il Consiglio elegge, subito dopo la sua elezione e non più tardi di 15 giorni, nel suo seno il vice Presidente, il Segretario, il Direttore Tecnico ed il Tesoriere. Si istituisce la

figura del Web Master che gestisce il sito internet del circolo e può anche non far parte del Consiglio Direttivo .

Il Consiglio Direttivo, collabora col Presidente ed è convocato dallo stesso tutte le volte nelle quali vi sia materia su cui deliberare, oppure quando ne sia fatta domanda da almeno 1/3 dei membri.

La convocazione è fatta a mezzo lettera da spedire anche attraverso la posta elettronica o da consegnare non meno di otto giorni prima della adunanza o via sito internet del circolo. In caso di urgenza , il Presidente può richiedere la convocazione entro le successive 24 o 48 ore, anche per via telefonica.

Le sedute sono valide quando vi intervenga la maggioranza dei componenti, ovvero, in mancanza di una convocazione ufficiale, anche qualora siano presenti i 4/5 dei suoi membri.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione.

Spetta, pertanto, fra l'altro a titolo esemplificativo, al Consiglio:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- b) redigere il bilancio preventivo ed il rendiconto economico e finanziario;
- c) predisporre i regolamenti interni;
- d) stipulare tutti gli atti e contratti inerenti all'attività sociale;
- e) deliberare circa l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- f) nominare i responsabili delle commissioni di lavoro e dei settori di attività in cui si articola la vita dell'Associazione;
- g) compiere tutti gli atti e le operazioni per la corretta amministrazione della Associazione;
- h) affidare, con apposita delibera, deleghe speciali a suoi membri.
- i) i Consiglieri non possono ricoprire incarichi analoghi in associazioni o società sportive avente la medesima finalità o disciplina sportiva .

### **Ruoli nel Consiglio Direttivo**

#### **Il Segretario**

Il Segretario dell'Associazione ha il compito di redigere i verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei Soci e di gestire gli aspetti organizzativi dell'attività dell'Associazione secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo.

#### **Il Tesoriere**

Il Tesoriere dell'Associazione è responsabile dell'amministrazione dell'Associazione secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo..

#### **Il Direttore Tecnico**

Il Direttore Tecnico dell'Associazione è responsabile dell'indirizzo dell'attività dell'Associazione secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 21**

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio decadano dall'incarico, il Consiglio direttivo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio; nell'impossibilità di attuare detta modalità, il Consiglio può nominare altri Soci, che rimangono in carica fino alla successiva Assemblea, che ne delibera l'eventuale ratifica. Ove decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio.

## **Presidente**

### **Articolo 22**

**Il Presidente ha la rappresentanza legale e la firma dell'Associazione**, dura in carica **2(due) anni**, senza limiti di rinnovo dell'incarico. Al Presidente è attribuito in via autonoma il potere di ordinaria amministrazione e, previa delibera del Consiglio Direttivo, il potere di straordinaria amministrazione.

Egli è responsabile della tenuta dei libri sociali.

In caso di assenza o di impedimento le sue mansioni vengono esercitate dal Vice Presidente.

In caso di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro **30** giorni l'assemblea dei soci per l'elezione del nuovo Presidente.

### **Articolo 23**

#### **Collegio dei Revisori dei Conti**

Il Collegio dei Revisori dei Conti viene eletto dall'Assemblea ed è composto da tre membri effettivi e due supplenti, anche fra i non soci e resta in carica **2(due)anni** ed elegge al proprio interno il Presidente.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, se nominato, deve controllare l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigilare sul rispetto dello Statuto.

Partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee, senza diritto di voto, ove presenta la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

### **Pubblicità e trasparenza degli atti sociali**

#### **Articolo 24**

Deve essere assicurata una sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'Associazione, con particolare riferimento ai Bilanci o Rendiconti annuali. Tali documenti sociali, conservati presso la sede sociale, devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione.

### **Libri sociali**

#### **Articolo 25**

I libri sociali da tenere sono:

- a) il Libro dei verbali dell'Assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo;
- b) il Libro soci;
- c) il Libro cassa.

## **TITOLO VII** **Scioglimento**

#### **Articolo 26**

Lo scioglimento dell'Associazione può essere deliberato dall'assemblea con il voto favorevole di almeno i tre quinti degli associati aventi diritto di voto.

In caso di scioglimento dell'Associazione sarà nominato un liquidatore, scelto anche fra i non soci.

Esperita la liquidazione di tutti i beni mobili ed immobili, estinte le obbligazioni in essere, **tutti i beni residui saranno devoluti a Enti o Associazioni che perseguano la promozione e lo sviluppo dell'attività sportiva**, e comunque per finalità di utilità sociale, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della Legge 23/12/1996, n. 662.

## **Clausola compromissoria**

### **Articolo 27**

Qualunque controversia sorgesse in dipendenza dell'esecuzione o interpretazione del presente statuto e che possa formare oggetto di compromesso, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di rito dando luogo ad arbitrato irrituale; l'arbitro sarà scelto di comune accordo dalle parti contendenti; in mancanza d'accordo alla nomina dell'arbitro provvederà il Presidente del tribunale competente per la sede dell'associazione.

## **Validità**

### **Articolo 28**

Il presente Statuto sostituisce o annulla ogni precedente , nonché ogni altra norma regolamentare dell' Associazione che risulti in contrasto con esso.

## **Norma finale**

### **Articolo 29**

Per quanto non è espressamente contemplato dal presente statuto, valgono, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti.

### **NOTA**

Il presente Statuto è stato approvato dall'Assemblea Straordinaria dei Soci , tenutasi in **Rieti** in data **24 Marzo2007, in via S.Francesco 6.**

## **IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA**

**RAG. MASSIMO BIANCHINI**

## **IL PRESIDENTE ELETTO**

**ING. ERMINIO CASTALDI**